Biuro Turystyki i Transportu **NOVUM TRAVEL**

89-410 Więcbork, ul. Orla 6

NIP: 558-100-11-78, REGON: 091130128

Tel./fax: 52 389 98 90

ALIOR BANK SA,

nr konta: **55 2490 0005 0000 4530 2412 6581**

**UMOWA – ZGŁOSZENIE**

Zgłaszam udział w 9-dniowej pielgrzymce autokarowej, w terminie:
20 – 28.07.2020.

**MEDJUGORIE**

**CHORWACJA**

**LUDBERG – DUBROWNIK – ADRIATYK - MOSTAR**

Cena pielgrzymki: 1450,00 zł + 50 Euro

Nazwisko:………………………………………………………………..

Imiona: ………………………………………………………………… (zgodnie z dowodem)

PESEL: ………………………………………………….

Nr dowodu os.: .....................................................

Adres zameldowania:

Kod Poczta: ……………………………………………..

Ulica: …………………………………………………….

Telefon: ……………………………………………..

Adres e-mail: ..........................................................................................

 Świadczenia:

 **Transport:** luksusowy zachodni autokar (klimatyzacja, WC, wideo, DVD, barek);

 **Zakwaterowanie**: hotele; pokoje 2,4 – osobowe: 7 noclegów;

  **Wyżywienie**: 7 śniadań oraz 7 obiadokolacji;

 **Zwiedzanie**: na całej trasie grupą opiekuje się pilot;

 **Ubezpieczenie:** koszty leczenia, następstwa nieszczęśliwych wypadków (AXA Towarzystwo Ubezpieczeń

 i Reasekuracji SA., ul. Chłodna 51, 00 – 867 Warszawa);

 Obowiązkowa składka na **Turystyczny Fundusz Gwarancyjny** – według taryfy;

 **Harmonogram wpłat**: wpisowe: **200 zł** – płatne do 31.01.2020; **300 zł** – płatne do 30.04.2020; **950 zł** –

 płatne do 30.06.2020; kwota w euro – płatna w dniu wyjazdu.

***UWAGA !*** *Aby* ***„ZGŁOSZENIE – UMOWA”*** *była ważna* ***należy*** *ją* ***własnoręcznie podpisać na odwrotnej stronie tego formularza i odesłać na adres: BTT NOVUM TRAVEL, ul. Orla 6, 89-410 Więcbork***

**WARUNKI UCZESTNICTWA**
**w PIELGRZYMCE organizowanej przez BTT Novum Travel**

**I. Zawarcie umowy**
a. Umowa między BTT Novum Travel a uczestnikiem **PIELGRZYMKI**, zwanym dalej KLIENTEM, zostaje zawarta w momencie podpisania ZGŁOSZENIA-UMOWY przez KLIENTA i odesłania na adres Novum Travel z jednoczesnym wpłaceniem przez KLIENTA zaliczki w wysokości **200** zł.
b. Przed zawarciem umowy KLIENT winien zapoznać się z niniejszymi warunkami uczestnictwa, programem **pielgrzymki**, wysokością kosztów
i warunkami płatności.
**II. Cena i warunki płatności**
a. Przy zgłoszeniu uczestnictwa KLIENT wpłaca zaliczkę, pozostała część kosztów winna być wpłacona najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem **pielgrzymki.**
b. Nie dokonanie wpłaty należności za **pielgrzymkę** w ustalonym terminie może być przyczyną skreślenia KLIENTA z listy uczestników danej **pielgrzymki.**
c. Novum Travel zastrzega sobie możliwość zmiany ceny w przypadku wzrostu: kosztów transportu, noclegów, liczby dni, ceł, wiz, wstępów.
d. Nie będą naliczane odsetki tak przez Novum Travel jak i KLIENTA z tytułu tak przedpłat jak i opóźnień w płatnościach.
**III. Rezygnacja z pielgrzymki.**
a. W każdej chwili KLIENT może zrezygnować z udziału w **pielgrzymce.** Ze względu jednak na poniesione przez nas koszty zmuszeni jesteśmy do pobrania rekompensaty finansowej. I tak w przypadku rezygnacji:
- do 35 dni przed terminem wyjazdu zwracamy pełną kwotę nam wpłaconą.
- przy **pielgrzymce** autokarowej między 34 a 15 dniem przed terminem wyjazdu zostaje potrącone 15% wpłaconej sumy – **217,50** zł.
- przy **pielgrzymce** samolotowej między 34 a 15 dniem przed terminem wyjazdu zostaje potrącone 20% wpłaconej sumy – …….. zł.
- między 14 a 2 dniem przed terminem wyjazdu zostaje potrącone 50% wpłaconej sumy – **725,00 zł**.
- poniżej 1 dnia przed terminem wyjazdu nie jest zapewniany zwrot wpłaconej sumy
KLIENT może na swoje miejsce zaproponować inną osobę z tym, że przy wyjeździe do krajów, do których obowiązują wizy nie możemy dla osób
zastępczych załatwić wizy.
b. KLIENT może zrezygnować z **pielgrzymki** bez ponoszenia kosztów własnych jeżeli po podpisaniu Umowy nastąpiły zmiany warunków **pielgrzymki**, jej programu lub ceny z winy Novum Travel.
c. W uzasadnionych wypadkach zwrot wpłaty będzie dokonany w ciągu 30 dni, licząc od daty zakończenia **pielgrzymki**.
d. Nie wykorzystanie jakiegokolwiek świadczenia z przyczyn KLIENTA np. spóźnienie na zbiórkę, rezygnacja z części lub całości **pielgrzymki**, itp, nie jest podstawą do zwrotu pieniędzy

**IV. Obowiązki i odpowiedzialność KLIENTA.**
a. KLIENT wyjeżdżając z Novum Travel zobowiązuje się do przestrzegania charakteru **pielgrzymki,** dostosowania się do poleceń pilota lub przewodnika.
b. Za wszystkie rzeczy osobiste a szczególnie paszport, dokumenty, pieniądze odpowiada sam KLIENT.
c. KLIENT ponosi koszty wyrządzonych przez siebie szkód w trakcie trwania **pielgrzymki.** Za osoby niepełnoletnie odpowiadają rodzice lub ich prawni opiekunowie.
d. KLIENCI niepełnoletni przedstawiają pisemną zgodę na wyjazd podpisaną przez rodziców lub prawnych opiekunów.
e. KLIENT zobowiązany jest dostarczyć wymagane dokumenty do Novum Travel najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem wyjazdu.
O wszelkich zmianach w dokumentach jak paszport itp., KLIENT zobowiązany jest powiadomić Novum Travel.
f. KLIENT odpowiada za stan i ważność swojego paszportu. Novum Travel nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sprawy wynikłe przy przekraczaniu granic a dotyczące spraw personalnych np. ważność paszportu. Załatwiamy wizy i ubezpieczenia grupowe dla naszych KLIENTÓW, obywateli polskich, na podstawie dostarczonych nam danych personalnych.
g. KLIENT zobowiązany jest przestrzegać aktualnie obowiązujących przepisów celnych i dewizowych krajowych i zagranicznych oraz regulaminów pobytu w miejscach zakwaterowania
h. Uczestnik **pielgrzymki** zobowiązany jest zabrać ze sobą leki, które zwykle zażywa.
**V. Obowiązki i odpowiedzialność Novum Travel**
a. Novum Travel przyjmuje odpowiedzialność za sumienne przygotowanie **pielgrzymki** zgodne z programem ale zastrzega sobie prawo zmiany kolejności zwiedzania oraz noclegów.
b. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo ustalania składu osobowego pokoi, jeżeli takowy nie został wcześniej przez KLIENTA zażyczony.
c. Gdyby po zawarciu umowy miały nastąpić nieprzewidziane przez nas odstępstwa lub zmiany programu, z wyjątkiem zmian dotyczących kolejności zwiedzania lub kolejności noclegów, zostaną o tym Państwo poinformowani.
d. Zastrzegamy sobie możliwość odwołania **pielgrzymki**, jeżeli jej realizacja będzie z różnych, od nas niezależnych, względów utrudniona, niemożliwa lub niebezpieczna. Zastrzegamy sobie również prawo odwołania **pielgrzymki** jeżeli liczba uczestników nie osiągnie przez nas zakładanego minimum.
W tym wypadku odwołanie nastąpi najpóźniej na 15 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia **pielgrzymki,** wówczas zwracamy pełną wpłaconą nam sumę.
e. Novum Travel nie odpowiada za niedogodności oraz ich skutki zaistniałe w trakcie realizacji **pielgrzymki** wynikłe z przyczyn od niego niezależnych np. warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, strajki, działanie sił wyższych lub leżących po stronie KLIENTA.
f. Nie mogą być przedmiotem roszczeń niewygody lub utrudnienia znane KLIENTOM przed rozpoczęciem **pielgrzymki.**
g. Novum Travel nie zapewnia opieki lekarskiej ale będzie się starał być pomocny w sytuacji nieszczęśliwego wypadku.
h. Novum Travel zapewnia ubezpieczenie kosztów leczenia, następstw nieszczęśliwych wypadków dla obywateli polskich w ramach zbiorowych wyjazdów w koncesjonowanej firmie ubezpieczeniowej. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia następuje bezpośrednio przez KLIENTA w firmie ubezpieczeniowej. Novum Travel będzie starał się w miarę swoich możliwości pomóc poszkodowanej osobie.
**VI. Reklamacje**
a. Reklamacje dotyczące umowy można składać w formie pisemnej w ciągu 30 dni od daty zakończenia **pielgrzymki**.
b. Reklamacje nie mogą dotyczyć okoliczności, za które Novum Travel nie ponosi odpowiedzialności.
c. W przypadkach uznanych za uzasadnione Novum Travel dokona zwrotu części kosztów w terminie 30 dni od daty złożenia reklamacji.

 Data i podpis Klienta BTT NOVUM TRAVEL

.................................................. ..........................................